

Złotów, dnia 31.05.2023 r.

ORK.210.1.2023

## **Oferta pracy** **Na stanowisko robotnika gospodarczego**

### **1. Warunki zatrudnienia:**

- a) miejsce pracy: Urząd Gminy Złotów, obszar wykonywanej pracy teren Gminy Złotów
- b) nazwa stanowiska: robotnik gospodarczy
- c) ilość wolnych etatów: 1
- d) forma zatrudnienia: umowa o pracę,
- e) wymiar zatrudnienia: pełny etat,
- f) praca od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00
- g) termin składania dokumentów: 12.06.2023 r.
- h) proponowany termin zatrudnienia: lipiec 2023 r.

### **2.a. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie.
2. Prawo jazdy kat. B i T.
3. Wykształcenie podstawowe, mile widziane średnie i wyższe.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie.

### **2.b. Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność pracy w zespole,
2. umiejętność planowania i organizacji pracy,
3. komunikatywność, odpowiedzialność, dokładność, dyspozycyjność, obowiązkowość,
4. mile widziane uprawnienia palacza oraz uprawnienia elektryczne do 1kV.

### **3. Zakres zadań:**

1. Zapewnienie prawidłowej eksploatacji powierzonych pojazdów służbowych.
2. Bieżące prowadzenie kart drogowych stanowiących ewidencję wyjazdów służbowych.
3. Przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
4. Wykonywanie prac porządkowych i gospodarczych na terenie gminnych obiektów użyteczności publicznej.
5. Wykonywanie drobnych prac budowlanych, napraw i remontów pomieszczeń oraz budynków użyteczności publicznej nie wymagających odrębnych kwalifikacji i uprawnień.
6. Budowa i remonty infrastruktury gminnej tj. chodników, ogrodzeń, placów itp.
7. Wykaszenie traw oraz wycinanie krzewów i przycinanie zadrzewień w pasach drogowych gminy w celu zapewnienia bezpieczeństwa w szczególności na skrzyżowaniach i wyjazdach.

8. Wykaszenie traw na gminnych terenach zieleni urządzonej i nieurządzonej oraz prowadzenie bieżącej pielęgnacji.
9. W okresie zimowym odśnieżanie oraz dbałość o właściwy stan nawierzchni ciągów komunikacyjnych i parkingu.
10. Prace konserwacyjne świetlic wiejskich.

11. Zapewnienie prawidłowej eksploatacji i obsługi sprzętu tj. kosiarki, piły oraz innych sprzętów elektromechanicznych będących na stanie gminy.
12. Konserwacja i naprawa mebli i wyposażenia.
13. Obsługa systemów ogrzewania.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

1. CV;
2. list motywacyjny;
3. kopia świadectw/a pracy;
4. kopia dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach, uprawnieniach, jednoznacznie potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych,
5. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych;
6. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
7. zgoda kandydata ubiegającego się o pracę na przetwarzanie danych osobowych,
8. potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby naboru kandydatów na wolne stanowisko

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie pok. nr 1 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Złotów. ul. Leśna 7, 77-400 Złotów z dopiskiem „oferta pracy na stanowisko robotnika gospodarczego” do dnia 12.06.2023 r. Kopertę należy opatrzyć danymi kandydata ubiegającego się o ww. stanowisko pracy. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu.

Po dokonaniu wyboru na ww. stanowisko pracy, wyłoniony kandydat zostanie powiadomiony telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Złotów (<http://www.bip.gminazlotow.pl/>)

Wójt Gminy Złotów

inż. Piotr Lach